



T.C.

ALANYA BELEDİYE BAŞKANLIğI

VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ

YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı,

- Alanya Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün teşkilat yapısını,
- Müdürlüğün yetki ve sorumluluk alanlarını,
- Müdürlüğün işleyiş biçimini,
- Müdürlüğün işbirliği yaptığı kurum ve birimlerle olan ilişkisini,
- Yasal dayanakları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönetmelik, Veteriner İşleri Müdürlüğü'ndeki çalışmaları, işbirliği içindeki kurum ve kuruluşlarla ilişkisini, teşkilat yapısını, yasal dayanakları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönetmelik

- 1) 03.07.2005 tarihli ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15/b bendi
 - 2) 01.07.2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Bu kanunun Hayvanların Korunması'na Dair Uygulama Yönetmeliği
 - 3) 03.06.2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
 - 4) 09.03.1954 tarihli 6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına Dair Kanunu
 - 5) 18.01.2012 tarihli Kuduz Hastalığından korunma ve Kuduz Hastalığı ile mücadele Yönetmeliği
- Yukarıdaki Kanun ve Yönetmeliklere dayanılarak yürütülmektedir.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönetmelikte yer alan;

- a) Büyükşehir Belediyesi Belediyesini : Antalya Büyükşehir
- b) Belediye : Alanya Belediyesini
- c) Başkanlık : Alanya Belediye Başkanlığı
- d) Müdürlük : Alanya Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğünü
- e) Müdür : Veteriner İşleri Müdürünü
- f) Klinik : Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne bağlı hayvan kliniklerini
- g) Hastane : Antalya İlindeki kuduz polikliniği olan hastaneleri,
- h) Laboratuvar :Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına bağlı akredite Veteriner Kontrol ve Araştırma Enstitüsünü
- i) Marazi Madde :Laboratuvarda analizi yapılacak olan maddeyi,
- j) Başiboş ve sahihsiz hayvan :Bir sahibi olmayan sokakta serbest halde dolaşan hayvanı,
- k) Sahipli Hayvan :Bir şahsın sorumluluğunda, aşı ve tedavileri yaptırılan, barınacak yeri olan, bağlı bulunduğu belediyeye kayıtlı hayvanı,
- l) Hayvan Nakil Aracı :Hasta ve yaralı hayvanların nakil işlerini yapmaya elverişli, donanımlı aracı,
- m) Müşahede :Isırma yapan hayvanın on gün süreyle ya sahibinde ya da belediyeye ait yerde kontrol altında tutulmasını,
- n) Kısırlaştırma :Üremenin durdurulması amacıyla, erkek ve dişi hayvanların üreme organlarının operasyonla alınması işlemini,
- o) Zoonoz Hastalık :Hayvanlardan insanlara ve/veya insanlardan hayvanlara geçebilen hastalıkları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

İdari yapı, Fiziki Yapı, Görev ve Sorumluluklar

Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün İdari ve Fiziki Yapısı, Görev ve Sorumlulukları, İş Akımı, Müdürlüğün İşbirliği İçinde Olduğu Kurum ve Kuruluşlarla İlişkisi, Teşkilat Yapısı

İdari yapı

MADDE 5- (1) Veteriner İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkan Yardımcılığına bağlı bir müdürlüktür. Veteriner Hekim Müdür, Veteriner Hekimler, Veteriner Sağlık Tekniker ve Teknisyenleri ile diğer memurlar ve işçilerden oluşur.

Fiziki yapı

MADDE 6- (1) Veteriner İşleri Müdürlüğü, Alanya Belediyesi Hizmet Binası adresinde idari bölüm, Demirtaş Bölgesinde adresinde içerisinde klinik, ameliyathane ile rehabilitasyon ve müşahede üniteleri bulunan Köpek Bakım merkezinden oluşmaktadır. Köpek Bakım merkezi 300 köpek kapasitelidir. Müşahede ünitesi 2 köpeklik kapasiteye sahiptir

Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün görev ve sorumluluklar

MADDE 7- (1) Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- Belediye sınırları içinde yaşayan hayvanların Veteriner tıp, bölge insanların Veteriner halk sağlığı hizmetlerinden yararlanmasını sağlar.
- Belediyemiz sınırları içinde yaşayan sahipli ve sahipsiz evcil hayvan varlığını kayıt altına alır, bunları kimliklendirir (Marka, karne, küpe, soğuk damgalama, mikrochip vb. yöntemlerle). Bu konuda serbest veteriner hekimlerin kuduz aşısı uygulaması ile birlikte mikrochip uygulaması yapılmasını sağlar ve bu faaliyetlerin raporlarının aylık olarak müdürlüğe bildirilmesi için gerekli tedbirleri alır.
- Sahipsiz hayvanların muayene, aşılama, kayıt, tedavi ve ameliyatlarını yapar ve her türlü hospitalizasyon işlemlerini gerçekleştirir.
- Isırılma olaylarında, ısırma yapan hayvanı, hayvan sahipli ise sahibinde, değilse müdürlüğe ait üniteye 10 gün süreyle müşahede altına alır. Konu ile ilgili hastane ve laboratuvar yazışmalarını yapar. Gerekirse laboratuvara marazi madde sevk eder.
- Güçten düşmüş, sakat, yaralanmış ve sokakta yaşamını sürdüremeyecek durumdaki hayvanların, hayvan nakil aracı ile müdürlüğe naklinin yapılmasını sağlar.

- f) Müdürlüğe ulaşan hayvanla ilgili şikâyetleri değerlendirir, şikâyete konu olayı ya da hayvanı yerinde inceler, yetkileri doğrultusunda sonuçlandırır.
- g) Sokak hayvanlarında üremenin denetlenmesi konusunda etkin yöntemler tespit eder ve uygular. Bölgede başıboş ve sahihsiz hayvan kavramının zaman içinde sona erdirilmesi için çalışır. Kısırlaştırılan ve aşılanarak tedavileri yapılan hayvanları alındıkları yere geri bırakır.
- h) Belediyemiz sınırları içerisinde faaliyet göstermek isteyen, gıda üreten ve satan işletmelerden, Ruhsat ve İşyeri açma Birimi tarafından Müdürlüğe bildirilenlere işyeri uygunluk belgesi alması için gerekli raporları düzenler.
- i) Kurban ve diğer kesim yerlerini denetler ve hijyenik koşullarda işletilmesini sağlar.
- j) Belediye sınırları içindeki evcil hayvanların karne ve kayıt kontrollerini yapar,
- k) Zoonoz hastalıklarla mücadele eder ve gerekli önlemleri alır.
- l) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından yapılan karantina uygulamalarına destek olur.
- m) Müdürlükle ilgili stratejik plan ve bütçeyi oluşturur, ihale yapıp müdürlüğün gereksinimlerini satın alır.
- n) Müdürlük 3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabitası Kanunu 30. Maddesi(*özel idareleri ve belediyeler hayvan hastalıkları ile mücadele için mali imkanlarını ve hayvan varlığını göz önüne alarak bütçelerine yeterli miktarda ödenek koymak ve müvadeleye katılmakla yükümlüdür*) hükmüne uygun olarak bütçede bu yönde ödenek konulmasını ve yerinde kullanılmasını sağlar.
- o) Kişisel hijyen, gıda hijyeni, zararlılarla mücadele, hayvan sağlığı, zoonozlardan korunma, çevre sağlığı, vb. Veteriner hekimliği ilgilendiren pek çok konuda eğitim verir, seminer, doküman, broşür ve kitapçık hazırlar.
- p) Belediyenin diğer birimleri, diğer belediyeler ve Büyükşehir Belediyesi, Valilik, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, İl Hayvanları Koruma Kurulu, Orman ve Su İşleri Bakanlığı vb. kurumlarla ortak projeler yürütür.
- q) Petshop, evcil ve süs hayvanı satış yerlerini sağlık ve sağlığa uygunluk yönlerinden denetler.
- r) Hayvanlarla Turistik hizmet veren tüm hayvansal kaynaklı işletme ve hayvan bakıcılarını sağlık ve sağlığa uygunluk yönlerinden denetler.
- s) Belediyemiz sınırları içerisinde faaliyet göstermek isteyen, fayton işletmelerinden, Ruhsat ve İşyeri açma Birimi tarafından Müdürlüğe bildirilenlere sağlık uygunluk belgesi alması için gerekli raporları düzenler.
- t) Belediyemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren lokanta otel, kasap vb. et ürünlerini işleyerek son müşteriye satan işletmeleri sağlık uygunluk ve kacak et kullanıp kullanmadıkları yönünden denetler ve gerekli raporları düzenler

- u) Belediye içi ve dıŐına gönderilecek evrakların yazıŐma kurallarını belirleyen “Standart Dosya Planı ve Dosyalama iŐlemlerinde Uygulanacak Kurallara” göre uygunluğunu sağlamak ve bu evrakları göndermek. İlgili tüm Müdürlüklerden gelen tebligat ve mektupların posta ile gönderilmesini sağlar.

Veteriner işleri Müdürünün görev ve sorumlulukları

MADDE 8- (1) Veteriner işleri Müdürünün görev ve sorumlulukları Şunlardır:

- a) Müdür, Başkan tarafından atanır. Belediye içindeki Veteriner hekimlikle ilgili tüm işlerin tıbbi ve idari amiridir. Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak görev yapar.
- b) alıŐmaların yasal mevzuata, BaŐkanlıĐın görüŐ ve talimatlarına uygun, zamanında yapılmasını sağlar.
- c) Veteriner işleri Müdürlüğünü temsil eder, mesleki görüŐ bildirir.
- d) alıŐma programlarını hazırlar, stratejileri belirler ve uygular.
- e) Belediye Başkanı'nın danıŐman Veteriner hekimisi sıfatıyla mesleki konularda Belediye Meclisi'ni bilgilendirir.
- f) Madde 7/p de sayılan kurum ve kuruluŐlar ile Veteriner Kontrol Araştırma Enstitüsü, Kuduz Tedavi Merkezi, vb. kurumlarla koordinasyon ve sürekli teması sağlar.
- g) Veteriner işleri Müdürlüğü'ne ait tüm birimlerin koordineli çalıŐmasını denetler.
- h) Gerektiğinde karantina uygulanmasına karar verir, uygulanmasını denetler.
- i) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu gereği harcama yetkilisi olarak Müdürlükle ilgili satın alma işlerini denetler, alımlara karar verir.
- j) Stratejik plan, bütçe vs. gibi çalıŐmalar yapıp, raporlar hazırlar.
- k) Belediye dahilinde ve resmi kurumlarda yapılan tüm toplantılara iŐtirak eder.
- l) Gerektiğinde müdürlük adına basın vs.ye beyanat verir.
- m) Gerektiğinde operasyonlara ya da kliniğe bizzat girip klinik hizmetlerinde görev alır.
- n) Yeni projeler üretir, BaŐkanlıĐa sunar, yürümekte olan projelerin iŐleyiŐini denetler.
- o) Belediyenin diğer müdürlükleriyle birlikte yürütülen projeleri koordine eder.
- p) Hizmet içi eğitim ve kursların düzenlenmesini sağlar.

Veteriner Hekimin görevleri

MADDE 9- (1) Veteriner Hekimler Müdürün direktifleri doğrultusunda;

- a) Müdürlük çalışmalarının zamanında ve eksiksiz yürütülmesinde müdüre yardımcı olur
- b) Klinik, ameliyathane ve rehabilitasyon ünitelerinde işlerin aksamadan yürütülmesi için koordinasyonu sağlar.
- c) İdarece yapılacak mal ve hizmet alımlarını eksikler doğrultusunda koordine eder.
- d) Sahipli hayvanların kayıt işlemlerini yapar.
- e) Sokak hayvanlarının gerekli muayene ve tedavilerini yapar, kayıt işlemlerini gerçekleştirir.
- f) Koruyucu aşılama ve antiparaziter tedavi yapar.
- g) Üremenin denetlenmesi amacıyla, sahihsiz hayvanları kısırlaştırır, rehabilite edip, alındıkları yere bırakılmalarını sağlar.
- h) İsrırma yapan hayvanları muayene eder, müşahede yazışmalarını takip eder. Gerekğinde laboratuvara marazi madde yollar.
- i) Hayvanlardan hayvanlara ve hayvanlardan insanlara geçebilecek hastalıklarla mücadele eder, bunları tanıtmak, korunma ve çözüm yollarını belirlemek için eğitim çalışması yapar.
- j) Karantina bölgelerinde temizlik ve dezenfeksiyonu denetler, hayvan hareketlerinin kontrolünü sağlar. Diğer karantina gereklerini yerine getirir.
- k) Belediyenin diğer müdürlükleriyle birlikte yürütülen projelerde ve müdürlükçe yürütülen projelerde yer alır.

Hayvan Sağlık Teknikeri/Veteriner Sağlık Teknisyeninin görevleri

MADDE 10- (1) Müdürün direktifleri doğrultusunda;

- a) Veteriner Hekimin yönlendireceği şekilde bulaşıcı hastalıklara karşı koruyucu aşılama yapar.
- b) Salgın hastalık durumunda karantina tedbirleri uygular.
- c) Sahipli ve sahihsiz hayvanlara veteriner hekim gözetiminde tıbbi müdahalede bulunur, aşı, iğne, pansuman yapar, gerektiğinde operasyonları asiste eder.
- d) Sahipli ve sahihsiz hayvanları kayıt eder, takibini yapar.
- e) Ameliyatlardan sonra ekipmanın temizlik ve dezenfeksiyonunu sağlar.

İşçi, memur, Şoför teknik ve yardımcı personelin görevleri

MADDE 11- (1) Müdürün ve Veteriner Hekimin direktifleri doğrultusunda, müdürlüğü ilgilendiren her konuda görev yaparlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurum Ve Kuruluşlarla ilişkisi

MADDE 12- (1) Veteriner İşleri Müdürlüğü, aşağıdaki kurum kuruluşlarla doğrudan ilişki halindedir.

Alanya Belediyesinin tüm müdürlükleri

İlçe Belediyeleri

Antalya Büyükşehir Belediyesi

Antalya Valiliği

Alanya Kaymakamlığı

Orman ve Su İşleri İl ve İlçe Müdürlüğü

Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl ve İlçe Müdürlüğü

Halk Sağlığı Merkezi

Toplum Sağlığı Merkezi

İl Hayvanları Koruma Kurulu

Alanya Kuduz Tedavi Merkezi

Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına bağlı akredite Veteriner Kontrol ve Araştırma Enstitüsünü



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Esaslar

MADDE 13- (1)Müdürlüğün ücret tarifesi Belediye Meclisi tarafından belirlenir ve gelirler, Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce tahakkuk ve tahsil edilir.

MADDE 14- (1) Müdürlüğün tüm giderleri, Müdürlük bütçesinin ilgili harcama kalemlerinden yapılır.

MADDE 15- (1) Müdürlük personel kadroları, her yıl bütçede kabul edilen kadro ve ödeneklerle tayin ve tespit edilir. Personelin, personel kanununa uygun görevlerde çalıştırılması esas alınır.

MADDE 16- (1) Bu yönetmelikte belirtilmeyen hususlarda, Müdürlüğün bilgisi dahilinde mevcut yasalar ve yönetmelikler uygulanır.



BEŞİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme



MADDE 17- (1) Bu Yönetmelik, 5393 sayılı Kanunun 18/m bendi gereği Alanya Belediye Meclisinde kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

MADDE 18- (1) Bu yönetmelik hükümleri Alanya Belediye Başkanı tarafından yürütülür.