

# SIHİ İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI

## BAŞVURU / BEYAN FORMU

### ALANYA BELEDİYE BAŞKANLIĞI'NA



- 1 - Adı - Soyadı : \_\_\_\_\_
- 2 - İşyerinin Unvanı : \_\_\_\_\_
- 3 - Faaliyet Konusu : \_\_\_\_\_
- 4 - İşyerinin Adresi : \_\_\_\_\_

İşyeri Tel. No : 0 (242) \_\_\_\_\_

Mobil Tel. No : 0 ( ) \_\_\_\_\_

5 - Ada ve Parsel No : \_\_\_\_\_ Ada \_\_\_\_\_ Parsel \_\_\_\_\_

6 - Mülkiyet Durumu : Kira  (Kira Sözleşmesi) Malik  (Tapu Sureti \*)

KONAKLAMA TESİSLERİ  
Oda Sayısı : \_\_\_\_\_ Yatak Sayısı : \_\_\_\_\_

7 - İşyerinin Kullanım Alanı : \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

8 - Kayıtlı Olduğu Vergi Dairesi Adı : \_\_\_\_\_ Vergi No : \_\_\_\_\_

9 - T.C. Kimlik Numarası : \_\_\_\_\_

10 - Ustalık Belge No : \_\_\_\_\_ ("Ticaret Sicili"ne kayıtlı olanlardan istenmez)

11 - Ticaret Sicil Numarası : \_\_\_\_\_ ve \_\_\_\_\_

Kayıtlı Olduğu Ticaret Sicili Müdürlüğü'nün Adı : \_\_\_\_\_ (Ticaret siciline kayıtlı olanlardan istenir)

12 - İşyerinin Bulunduğu Yer : Yerleşim Yeri  Sanayi Bölgesi  Endüstri Bölgesi   
Sanayi Sitesi  Diğer  \_\_\_\_\_

13 - Çalışacak Personel Sayısı : \_\_\_\_\_

14 - İstenen Ruhsatın Türü : Sıhhi Müessese  Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri

15 - Esnaf Sicil Numarası : \_\_\_\_\_ ve \_\_\_\_\_

Kayıtlı Olduğu Esnaf Sicili Müdürlüğünün Adı : \_\_\_\_\_ (Esnaf siciline kayıtlı olanlardan istenir)

16 - Kat Mülkiyeti Kanunu'na tabi ise alınması gereken izin : Var  Yok

17 - Özel yapı şeklini gerektiren işyeri ise gerekli izin : Var  Yok

18 - Karayolu trafik güvenliği gerektiren işyeri ise gerekli izin : Var  Yok

19 - İtfaiye Raporu gerektiren işyeri ise İtfaiye Raporu : Var  Yok

20 - Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri ise Mesafe Krokisi : Var  Yok

21 - Engellilerin giriş ve çıkışını kolaylaştıracak tedbirler : Var  Yok

Açmak istediğim işyeriyle ilgili olarak yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder, işyerime İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesini arz ederim.

Adı ve Soyadı

İmza

Kase

Tarih

Gerçeğe aykırı beyanda bulunulması halinde beyan sahipleri hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

16, 19 ve 20 sıra no'lu belgelerin bu beyana tabi işyerleri için forma eklenmesi zorunludur.

17 ve 18 sıra no'lu belgeler başvuru esnasında istenmeyecektir; ancak söz konusu belgenin işyerinde bulundurulması zorunludur.

\* Tapu bilgilerinin "TAKBİS"ten temin edilmediğinin mümkün olduğu hallerde tapu sureti istenmez.

### ALANYA BELEDİYESİ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Adres : Güllerpmarı Mah. İzzet Azakoğlu Cad. No:58 07400 Alanya / ANTALYA Tel. No : 444 82 07 Fax : 0(242) 510 20 65 Web : www.alanya.bel.tr E-Mail : acma\_ruhsat@alanya.bel.tr

# SIHHİ İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI İÇİN GEREKEN BELGELER

- 2 adet fotoğraf (şirket işletmesi ise gerekli değildir)
- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi ve İkametgâh Belgesi
- Adli Sicil Kaydı Belgesi
- Sosyal Güvenlik Kurumu'na kayıtlı olduğuna dair herhangi bir belge
- İşletici Kimlik Bildirme Belgesi (Form-1) (fotokopi)
- Ustalık Belgesi (fotokopi)
- İmza Sirküleri ve Ticaret Sicil Gazetesi (fotokopi) (şahıs işletmesi ise gerekli değildir)
- Vergi Levhası (fotokopi)
- Oda Faaliyet Belgesi ve Oda Sicil Tasdiknamesi (fotokopi)
- Tapu ve Yapı Kullanma İzin Belgesi (fotokopi)
- Kira Sözleşmesi (tapuda adı geçen mülk sahibi/sahipleri ile yapılmalıdır) (aslı ya da noter tasdikli sureti) (işyeri kiralık ise)
- Muvafakatname (en az 8 daireli apartmanlarda; apartman yönetim karar defterinde, kat maliklerinin imzalarının bulunduğu, ilgili karar sayfasının noter tasdikli sureti) (gerekli ise)
- İşyeri Kroki (yeterli bir kişiye çizdirilmelidir, üzerinde uzunluk ölçüleri, m<sup>2</sup> toplamı, çizen kişinin kaşesi ve imzası bulunmalıdır)
- İtfaiye Uygunluk Raporu
- ASAT İşyeri Açma Ruhsatı Görüş Belgesi
- Güvenlik Kameraları ve Kayıt Sistemi bulunmalıdır (700 TVL IR LED dış mekan kamerası ya da 1080 HP HD dış mekan kamerası) (işyeri 60 m<sup>2</sup> ve üzerinde ise)
- Tuvalet bulunmalıdır (Bedensel engellilerin de kullanabileceği şekilde düzenlenmelidir)

## ÖNCEKİ RUHSAT BİLGİLERİ

### FAALİYET KÖNULARINA GÖRE İŞYERLERİNDE METREKARE KRİTERLERİ, GEREKEN EK BELGELER VE BİLGİLER

FAALİYET KONUSU	METREKARE	GEREKEN EK BELGELER VE BİLGİLER							
RESTAURANT İŞL. (İçki)	60 m <sup>2</sup> M.K.: 04.02.2000	Binanın dışından baca çıkarılması halinde, baca kamuflajı yapılmalı ve kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır.							
RESTAURANT İŞL. (İçki)	60 m <sup>2</sup> M.K.: 04.02.2000	Binanın dışından baca çıkarılması halinde, baca kamuflajı yapılmalı ve kat maliklerinden baca ve içki restoran işletmeciliği için "muvafakatname" alınmalıdır. "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları" ve "İbadethaneler"e kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede; "Oto Yolları" ve "Kara Yolları"nın her iki tarafında, sınır çizgisine en az 200 metre mesafede; yönetmelikte belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına kapıdan kapıya en az 30 metre mesafede bulunmalıdır.							
BAR İŞL.	60 m <sup>2</sup> M.K.: 04.02.2000	Kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır. "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları" ve "İbadethaneler"e kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede; "Oto Yolları" ve "Kara Yolları"nın her iki tarafında, sınır çizgisine en az 200 metre mesafede; yönetmelikte belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına kapıdan kapıya en az 30 metre mesafede bulunmalıdır.							
KAHVEHANE İŞL.	60 m <sup>2</sup> M.K.: 19.06.2000	Kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır. "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları"na kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede bulunmalıdır.							
İNTERNET SALONU İŞL.	60 m <sup>2</sup> M.K.: 04.02.2000	Kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır. "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları"na kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede bulunmalıdır.							
ELEKTRONİK OYUN SALONU	150 m <sup>2</sup> E.K.: 06.04.2000	Kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır. "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları"na kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede bulunmalıdır.							
KONAKLAMA TESİSİ İŞL. (Otel - Apart Otel - Pansiyon)	-	Yapı Kullanma İzin Belgesi "otel", "apart otel" ya da "pansiyon" olarak alınmış olmalıdır. Alkol satışı yapılacak ise; "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları" ve "İbadethaneler"e kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede; yönetmelikte belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına kapıdan kapıya en az 30 metre mesafede bulunmalıdır.							
KÜÇÜK SUPER MARKET İŞL.	200 m <sup>2</sup> E.K.: 21.06.2001	Alkol satışı yapılacak ise; "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları" ve "İbadethaneler"e kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede; yönetmelikte belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına kapıdan kapıya en az 30 metre mesafede bulunmalıdır.							
MARKET İŞL.	75 m <sup>2</sup> M.K.: 27.07.2004	Alkol satışı yapılacak ise; "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları" ve "İbadethaneler"e kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede; yönetmelikte belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına kapıdan kapıya en az 30 metre mesafede bulunmalıdır.							
BAKKAL İŞL.	40 m <sup>2</sup> M.K.: 27.07.2004	Alkol satışı yapılacak ise; "Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları" ve "İbadethaneler"e kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede; yönetmelikte belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına kapıdan kapıya en az 30 metre mesafede bulunmalıdır.							
TEKEL BÜFE İŞL.	30 m <sup>2</sup> M.K.: 01.09.2005	"Örgün Eğitim Kurumları", "Dershaneler", "Öğrenci Yurtları" ve "İbadethaneler"e kapıdan kapıya en az 100 metre mesafede; yönetmelikte belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına kapıdan kapıya en az 30 metre mesafede bulunmalıdır.							
PASTANE İŞL.	60 m <sup>2</sup> M.K.: 04.02.2000	Ürünlerin alındığı imalathaneinin "gıda üretimi izni belgesi (fotokopi)", "belediye işyeri açma ve çalışma ruhsatı (fotokopi)" ve imalathane ile yapılan "ürün alım sözleşmesi (aslı ya da noter tasdikli sureti)", gereken belgeler arasında bulunmalıdır.							
OTO GALERİ İŞL.	80 m <sup>2</sup> M.K.: 23.09.1999	Araçlar işyeri içerisinde bulunmalıdır. İşyeri içerisinde "LPG'li araç" bulundurulmamalıdır. "Malî Sorumluluk Sigortası" yaptırılmalıdır. Kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır.							
OTO KİRALAMA İŞL.	80 m <sup>2</sup> M.K.: 11.06.2004	Araçlara "Araç Takip Sistemi (GPS)" takılmalıdır. Araçlar işyeri içerisinde bulunmalıdır. İşyerinde "LPG'li araç", bulundurulmamalıdır. Kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır.							
DÖVMECİLİK	50 m <sup>2</sup> M.K.: 02.04.2013	"Ustalık Belgesi (Dövmecilik)" bulunmalıdır. Bay ve bayanlar için 2 adet tuvalet ve 10'ar m <sup>2</sup> 'lik kapalı alanlar bulunmalıdır. Bulaşıcı hastalık (HEPATİT - HIV) olmadığına dair "Sağlık Raporu" alınmalıdır.							
KASAP İŞL.	30 m <sup>2</sup> M.K.: 05.05.2005	Kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır.							
KARGO İŞL.	100 m <sup>2</sup> M.K.: 07.04.2005	Kat maliklerinden "muvafakatname" alınmalıdır.							
HAMAM İŞL.	-	Yapı Kullanma İzin Belgesi "hamam" olarak alınmış olmalıdır.							
BİRDEN FAZLA FAALİYET İŞL.	250 m <sup>2</sup> M.K.: 08.07.1999	Birden fazla ticari faaliyetin bir arada yapıldığı işyerlerinde, kapalı alan en az "250 m <sup>2</sup> " olmalıdır.							
BAY - BAYAN KUAFÖRÜ İŞL.	80 m <sup>2</sup> M.K.: 02.07.2005	ÇAY OCAĞI İŞL.	15 m <sup>2</sup> - 20 m <sup>2</sup> M.K.: 03.04.2007	EVKÜR İŞL.	100 m <sup>2</sup> E.K.: 21.06.2001	KAVAFİYE İŞL.	60 m <sup>2</sup> M.K.: 27.07.2004	SEYAHAT ACENTESİ	60 m <sup>2</sup> M.K.: 04.02.2000
BAYAN KUAFÖRÜ İŞL.	75 m <sup>2</sup> M.K.: 27.07.2004	EMLAK KOMİSYONCULUĞU	60 m <sup>2</sup> M.K.: 19.06.2004	GÜZELLİK SALONU İŞL.	75 m <sup>2</sup> M.K.: 21.10.2004	MOTOSİKLET - BİSKİLET KİRALAMA İŞL.	80 m <sup>2</sup> M.K.: 01.09.2005	SİĞARA SATIŞ YERİ	20 m <sup>2</sup> M.K.: 01.09.2005
BUTİK İŞL.	60 m <sup>2</sup> M.K.: 27.07.2004	ERKEK BERBERLİĞİ	30 m <sup>2</sup> M.K.: 27.07.2004	HEDİYELİK EŞYA TİC.	40 m <sup>2</sup> M.K.: 27.07.2004	PASTA SATIŞ YERİ	30 m <sup>2</sup> M.K.: 21.10.2004	VİTAMİN BÜFE İŞL.	15 m <sup>2</sup> - 30 m <sup>2</sup> M.K.: 03.11.2009

### METREKARE ŞARTI ARANMAYAN BAZI SIHHİ İŞYERLERİ

Aklar - Baharat Tic.	Bebe Giyim Tic.	Elektrik Tesisatçılığı	Hırdavat Tic.	Kıyım İşl.	Oyuncak Tic.	Terzi
Anaharcılık - Çilingirlik	Bijuteri Tic.	Ev Tekstilü Tic.	İç Giyim Tic.	Manav İşl.	Post Ofis İşl.	Trafik Takip Bütrosu
Ayakbaşı Tamirciliği	Çanta Tic.	Fotoğrafçılık İşl.	Kurtasiye İşl.	Medikal Malzeme Tic.	Saat - Gümüş Tic.	T-shirt Tic.
Bayan Giyim Tic.	Deniz Malzemeleri Tic.	Halı - Kilim Tic.	Kozmetik - Parfümeri Tic.	Müzik - Film ve Oyun Market İşl.	Telefon Tic.	Züccaciyeye Tic.

NOT: Yukarıda açıklanan konular hakkında ve diğer konularda detaylı bilgi için Alanya Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne başvurunuz.

### İDARECE DOLDURULACAK HARCLAR :

A.Y.K.H. : \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ TL = \_\_\_\_\_ TL

A.R.H. : \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x \_\_\_\_\_ TL = \_\_\_\_\_ TL

B.E.Ü. : \_\_\_\_\_ TL

M.D.Ü. : \_\_\_\_\_ TL

K.D.V. (%18) : \_\_\_\_\_ TL

GENEL TOPLAM : \_\_\_\_\_ TL